

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АЛЕКСАНДРОВСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ НАЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

17.12. 2018 года

№ 38

Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации

В соответствии с [частью 4.1 статьи 18](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", руководствуясь [Уставом](#) МО «Назинское сельское поселение», решением Совета Назинского сельского поселения от 28.12.2011 N 126 "Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования " Назинское сельское поселение",

Совет Назинского сельского поселения решил:

1. Утвердить Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", согласно [приложению](#) к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его [официального опубликования](#).

Председатель Совета Назинского сельского поселения

В.А. Штатолкин

### Правила

**формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [Федеральным законом](#) от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в [подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3](#) Земельного кодекса Российской Федерации.

В перечень не включаются земельные участки, предусмотренные [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

1) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

3) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

4) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

5) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

6) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Назинское сельское поселение»

7) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Формирование, ведение и обязательное опубликование перечня осуществляет

уполномоченный специалист администрации Назинского сельского поселения в сфере управления муниципальной собственностью и землепользования на территории муниципального образования «Назинское сельское поселение» (далее - уполномоченный специалист).

4. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное до 1 ноября текущего года дополнение перечня муниципальным имуществом), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются постановлением администрации Назинского сельского поселения об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, по предложению указанных предприятия или учреждения и с согласия органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, может быть включено в перечень, в порядке, установленном настоящими Правилами, в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

Решение об утверждении перечня или о внесении в него изменений принимается в форме постановления администрации Назинского сельского поселения.

5. Рассмотрение предложения, указанного в [пункте 4](#) настоящих Правил, осуществляется Администрацией Назинского сельского поселения. По результатам рассмотрения предложения Администрация Назинского сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- 1) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](#) настоящих Правил;
- 2) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 7 и 8](#) настоящих Правил;
- 3) об отказе в учете предложения (в случае его несоответствия требованиям [пункта 2](#) либо [подпунктов 1, 2 пункта 7](#) настоящих Правил).

Срок рассмотрения предложения и принятия Администрацией Назинского сельского поселения решения не может превышать 23 календарных дня с даты поступления такого предложения в Администрацию Назинского сельского поселения.

6. В случае принятия решений, предусмотренных [подпунктами 1 и 2 пункта 5](#) настоящих Правил, уполномоченный специалист в течение 7 календарных дней с даты принятия решения готовит проект постановления администрации Назинского сельского поселения, указанный в [пункте 4](#) настоящих Правил.

В случае принятия решения об отказе в учете предложения уполномоченный специалист в течение 7 календарных дней с даты принятия решения направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

7. Орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в следующих случаях:

- 1) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд

либо для иных целей;

2) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

3) если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных **Федеральным законом** от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

8. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме в соответствии с приложением к настоящим Правилам.

9. Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне по видам имущества:

1) недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс);

2) движимое имущество.

10. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

11. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

1) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня принятия постановления администрации Назинского сельского поселения, указанного в **пункте 4** настоящих Правил;

2) размещению на официальном сайте администрации Назинского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" "Официальный портал муниципального образования "Назинское сельское поселение" (<http://alsnaz.tomsk.ru/>) - в течение 3 рабочих дней со дня принятия постановления администрации Назинского сельского поселения, указанного в **пункте 4** настоящих Правил.

**Приложение**  
**к [Правилам](#)**  
**формирования, ведения и обязательного**  
**опубликования перечня муниципального**  
**имущества, свободного от прав третьих лиц**  
**(за исключением права хозяйственного**  
**ведения, права оперативного управления,**  
**а также имущественных прав субъектов**  
**малого и среднего предпринимательства),**  
**предусмотренного частью 4 статьи 18**  
**Федерального закона "О развитии малого**  
**и среднего предпринимательства**  
**в Российской Федерации"**

**Перечень**  
**муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права**  
**хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав**  
**субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18**  
**Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской**  
**Федерации"**

№ п / п	Вид объекта недвижимости	Адрес объекта	Площадь, кв. м.	Целевое назначение объекта	Кадастровый номер объекта	Реестров ый номер объекта
<b>Недвижимое имущество</b>						
<b>Движимое имущество</b>						